

UCHWAŁA Nr XXIV/120/2004
RADY POWIATU ZŁOTORYJSKIEGO
z dnia 28 maja 2004 r.

w sprawie ustalenia statutu Fundacji Rozwoju Powiatu Złotoryjskiego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, zm. z 2002 r. Dz. U. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102 poz. 1055) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 1991 Nr 46 poz. 203 zm. Dz. U. z 1997 r. Nr 121 poz. 769, z 2000 r. Nr 120 poz. 1268) uchwała się STATUT FUNDACJI ROZWOJU POWIATU ZŁOTORYJSKIEGO w brzmieniu:

ROZDZIAŁ I

PODSTAWA PRAWNA DZIAŁANIA

§ 1

1. Fundacja Rozwoju Powiatu Złotoryjskiego zwana dalej Fundacją, ustanowiona została Uchwałą Rady Powiatu Złotoryjskiego Nr XV/75/2003 z dnia 24.10.2003 r. w sprawie ustanowienia Fundacji Rozwoju Powiatu Złotoryjskiego w Złotoryi i aktem notarialnym z dnia 20.11.2003 r. Rep. A nr 5555/2003 w Kancelarii Notarialnej w Złotoryi, pl. Lotników Polskich 1, a przed notariuszem Elżbietą Tarnogórką przez osoby:

- Ryszarda Raszkiewicza- Starostę Złotoryjskiego
- Józefa Sudolę - Wicestarostę
- Aleksandra Ciempkę – Skarbnika Powiatu

2. Fundacja działa na podstawie Ustawy z dnia 6 kwietnia 1984r. o fundacjach (Dz. U. z 1991 r Nr 46, poz. 203 z późn. zm.) i niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

1. Siedzibą Fundacji Rozwoju Powiatu Złotoryjskiego jest miasto Złotoryja.

§ 3

1. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza granicami kraju.
2. W celu prawidłowej realizacji celów Fundacji może ona tworzyć filie i oddziały a także tworzyć i przystępować do innych fundacji oraz stowarzyszeń w kraju i za granicą.
3. Nadzór nad Fundacją ze względu na zakres jej działania oraz cele sprawuje minister właściwy do spraw gospodarki, pracy i polityki społecznej.

ROZDZIAŁ III

CEL I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 4

Nadrzędnym celem Fundacji jest działanie, mające na celu stwarzanie nowych miejsc pracy, intensyfikacja gospodarcza regionu, w szczególności w zakresie turystyki oraz pomoc najbardziej potrzebującym mieszkańcom powiatu złotoryjskiego poprzez:

1. Promowanie i wspomaganie prywatnej przedsiębiorczości zwłaszcza na etapie organizowania i rozwoju, a także w odniesieniu do osób przechodzących proces reorientacji zawodowej związanej z utratą dotychczasowego miejsca pracy.
2. Pomaganie firmom, chcącym stosować nowe rozwiązania w zakresie organizacji i zarządzania.
3. Pomaganie firmom prowadzącym badania nad nowymi technologiami chcącym wdrażać i stosować nowe technologie.
4. Polepszenie warunków życia mieszkańców regionu na drodze rozwoju gospodarczego wynikającego z rozwoju prywatnej przedsiębiorczości.
5. Kształtowanie samodzielności i przedsiębiorczości.
6. Kształcenie, reorientację zawodową i pozyskiwanie wykwalifikowanych kadr zgodnie z potrzebami rynku regionu.
7. Wspieranie inicjatyw społecznych mających na celu wszelką pomoc osobom poszukującym pracy i ich rodzinom.
8. Udzielanie pomocy wychowankom opuszczającym rodziny zastępcze i placówki wychowawcze w integracji ze środowiskiem lokalnym.
9. Udzielanie wsparcia merytorycznego i finansowego placówkom wychowawczym i rodzinom zastępczym działającym na terenie powiatu złotoryjskiego.
10. Rehabilitacja zawodowa, lecznicza i społeczna oraz poradnictwo prawne.
11. Wspieranie i pomoc dzieciom z rodzin patologicznych i zaniedbanych.
12. Krzewienie idei obywatelskiej samo organizacji, samopomocy i pomocy wzajemnej oraz podejmowanie w tej mierze praktycznej działalności w imię wspólnego dobra i społecznej solidarności.
13. Pomoc dzieciom pozbawionym opieki, których prawa nie są respektowane oraz dzieciom i rodzinom maltretowanym.
14. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą.

§ 5

Cele Fundacji realizowane są przez:

1. Udostępnianie pomieszczeń (na warunkach preferencyjnych) wraz z infrastrukturą - telefon, fax, telex, końcówka komputerowa, itp. - na działalność gospodarczą pomiotom współpracującym z Fundacją.
2. Finansowanie lub organizacja szkoleń przedsiębiorców i pracowników.
3. Finansowanie lub organizacja doradztwa i usług technicznych, ekonomicznych, finansowych i księgowych.
4. Gromadzenie i upowszechnianie informacji prawnych, technicznych i wydawanie w tym zakresie opinii.
5. Ocenę przedsięwzięć gospodarczych.
6. Pomoc w nawiązywaniu kontaktów z firmami krajowymi i zagranicznymi.
7. Utrzymywanie kontaktów z krajowymi i zagranicznymi instytucjami, których doświadczenie lub współpraca może służyć realizowaniu celów Fundacji.
8. Pomoc w promocji wyrobów firm współpracujących z Fundacją
9. Świadczenie bezpośredniej i pośredniej pomocy finansowej, rzeczowej, organizacyjnej, naukowej, oświatowej, wychowawczej, kulturalnej i merytorycznej oraz tworzenie warunków do rozwoju pomocy w formie organizowania lub dofinansowywania bezpłatnych

szkoleń, sympozjów, zebrań naukowych z udziałem przedstawicieli środowiska nauki, oświaty i kultury poświęconych tematyce osób niepełnosprawnych i dzieci z rodzin patologicznych;

10. Dążenie do likwidacji istniejących utrudnień we wszelkich środkach komunikacji w formie dofinansowywania zakupu wózków inwalidzkich, specjalistycznych wind oraz innego sprzętu rehabilitacyjnego umożliwiającego osobom niepełnosprawnym korzystanie z ogólnie dostępnych środków transportu osobowego
11. Popularyzację osiągnięć i dokonań osób niepełnosprawnych w dziedzinie nauki sztuk pięknych i sportu w formie organizowania lub dofinansowywania organizacji wystaw artystycznych, prelekcji, wernisaży, galerii sztuki, okolicznościowych ekspozycji muzealnych oraz różnego rodzaju imprez o charakterze sportowym;
12. Współpraca z organami administracji państwowej i samorządowej, a także organizacjami społecznymi w budowaniu podstaw prawidłowego procesu integracji osób niepełnosprawnych ze społeczeństwem w formie dofinansowywania tzw. szkół i ośrodków integracyjnych;
13. Fundowanie nagród i stypendiów dla dzieci i młodzieży z utworzonego funduszu stypendialnego.
14. Dofinansowywanie wyjazdów dzieci i młodzieży na kolonie i obozy, leczenia w kraju i za granicą
15. Zbieranie środków i przekazywanie ich na dożywanie
16. Finansowanie leków dla osób chorych
17. Dofinansowywanie imprez charytatywnych koncertów i wystaw.
18. Tworzenie punktów poradnictwa prawnego

ROZDZIAŁ IV

MAJĄTEK FUNDACJI

§ 6

1. Przekazana przez fundatora kwota 5.000, - zł stanowi fundusz założycielski
2. Dochodami Fundacji mogą być:
 - a/ dochody ze zbiórek publicznych i imprez,
 - b/ dotacje budżetowe i pozabudżetowe subwencje, darowizny, spadki i zapisy otrzymane zarówno z terenu Polski i z zagranicy,
 - c/ dochody z majątku nieruchomego i ruchomego.

§ 7

1. Majątek Fundacji przeznaczony jest wyłącznie do realizacji statutowych celów określonych w § 4 statutu a także na pokrycie kosztów jej działalności.
2. Dotacje, darowizny, zapisy i spadki będą przeznaczone na cele wymienione w ust. 1 chyba, że ofiarodawca określi inny cel zgodny ze statutem Fundacji.
3. Z majątku Fundacji wydziela się kwotę 2.000,- zł na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 8

1. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
2. Majątek i dochody Fundacji są przeznaczone na realizację celów statutowych, zgodnie z ustalonym programem działania Fundacji oraz na koszty działalności samej Fundacji.

§ 9

1. Do składania oświadczeń woli nie dotyczących praw i obowiązków majątkowych Fundacji upoważniony jest każdy członek Zarządu.
2. Do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych pociągających za sobą zobowiązania przekraczające 5.000 zł. niezbędne są podpisy dwóch członków Zarządu. Poniżej tej kwoty do składania oświadczeń woli uprawniony jest każdy członek Zarządu samodzielnie.

ROZDZIAŁ V

ORGANY FUNDACJI

§ 10

Organami Fundacji są:

1. Rada Programowa;
2. Zarząd Fundacji.

§ 11

1. Fundator powołuje Radę Programową Fundacji. Kadencja Rady trwa dwa lata.
2. Rada Programowa składa się od pięciu do dziewięciu członków.
3. Do kompetencji Rady Programowej należy:
 - a/ opiniowanie programu działalności Fundacji,
 - b/ ocena całokształtu działalności Fundacji,
 - c/ przedstawianie propozycji zmian strukturalnych i programowych. Fundacji,
 - d/ inspirowanie i inicjowanie nowych form działania Fundacji,
 - e/ pomoc w tworzeniu nowych kontaktów zagranicznych,
 - f/ opiniowanie kandydatów na członków Zarządu Fundacji,
 - g/ ustalanie wynagrodzenia urzędującego członka Zarządu Fundacji.
4. Dla wykonywania swych funkcji i zadań Rada Programowa ma prawo wglądu w bieżącą działalność poprzez:
 - a/ żądanie od organów Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących działalności Fundacji we wszystkich dziedzinach,
 - b/ żądanie od Zarządu i pracowników Fundacji sprawozdań i wyjaśnień,
 - c/ dokonywanie rewizji majątku oraz kontroli finansowej.

§ 12

1. Członkowie Rady Programowej:
 - a/ nie mogą być członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa w linii prostej do drugiego stopnia, a w linii bocznej do pierwszego stopnia, powinowactwa do drugiego stopnia lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - b/ nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,
 - c/ funkcję członka Rady pełnią nieodpłatnie.

§ 13

1. Odwołanie członka Rady Programowej przed upływem kadencji następuje w razie:
 - a/ złożenia rezygnacji,
 - b/ nienależytego wykonywania funkcji członka Rady Programowej,
 - c/ istotnego naruszenia postanowień Statutu Fundacji.
2. W przypadku nie powołania do dnia upływu kadencji nowych członków Rady Programowej, kadencję dotychczasową uważa się za przedłużoną na następne 2 lata.

§ 14

1. Rada Programowa wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.
2. O terminie posiedzenia Rady Programowej członkowie Rady powinni być powiadomieni najpóźniej na trzy dni przed dniem posiedzenia.
3. W posiedzeniach Rady Programowej uczestniczy przedstawiciel Zarządu.
4. Uchwały Rady Programowej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności połowy jej składu z tym, że wymagana jest obecność Przewodniczącego lub Sekretarza. W razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

§ 15

1. Rada Programowa odbywa posiedzenia co najmniej raz w roku.
2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Rady Programowej.
3. Z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Rady Programowej może wystąpić każdy członek Zarządu i Rady Programowej. W tym przypadku Przewodniczący Rady Programowej ma obowiązek zwołania posiedzenia Rady Programowej w terminie dwóch tygodni od dnia otrzymania wniosku.

§ 16

1. Zarząd Fundacji składa się od trzech do pięciu osób.
2. Fundator powołuje i odwołuje Przewodniczącego oraz pozostałych członków Zarządu Fundacji.
3. Kadencja Zarządu trwa dwa lata.

§ 17

1. Zarząd Fundacji kieruje jej działalnością oraz reprezentuje Fundację na zewnątrz.
2. Dla wykonania celów Fundacji Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwały
3. Decyzje Zarządu w formie uchwały są protokołowane.
4. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - a/ ustalenie planów finansowych Fundacji,
 - b/ przyjmowanie darowizn., zapisów, spadków itp.
 - c/ podejmowanie decyzji co do przeznaczenia środków finansowych,
 - d/ składanie Radzie Programowej rocznego sprawozdania z działalności,
 - e/ ustalanie zasad, formy i trybu zatrudniania oraz wynagrodzenia pracowników Fundacji,
 - f/ prowadzenie księgi Fundatorów, która jest odpowiednio publicznie eksponowana,
 - g/ nadawanie tytułów honorowych, przyznawanie nagród, wyróżnień i dyplomów szczególnie zasłużonym Fundatorom i Organizatorom Fundacji,
 - h/ powoływanie, w porozumieniu z fundatorem, dalszych oddziałów i filii Fundacji,
 - i/ podejmowanie innych spraw nie zastrzeżonych dla pozostałych organów Fundacji.

§ 18

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje jego Przewodniczący z własnej inicjatywy, w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz na kwartał, zawiadamiając członków telefonicznie lub pisemnie.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zarządu prawo zwołania posiedzenia przysługuje Przewodniczącemu Rady Programowej.
3. Tryb pracy i zasady działania Zarządu określa regulamin opracowany przez Prezesa i zatwierdzony przez Radę Programową.

§ 19

1. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje społecznie. Istnieje możliwość zatrudnienia urzędującego członka Zarządu.
2. Zarząd ustala zasady wynagradzania pracowników biura.
3. Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek śmierci lub odwołania.
4. Odwołanie członka Zarządu przed upływem kadencji następuje w razie:
 - a/ złożenia rezygnacji,
 - b/ nienależytego wykonywania funkcji członka Zarządu,
 - c/ istotnego naruszenia postanowień Statutu Fundacji.
5. Postanowienia § 13 pkt.2 stosuje się odpowiednio.

§ 20

Do realizacji zadań tworzy się biuro Fundacji.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. Likwidacja Fundacji może być dokonana uchwałą Rady Powiatu na wniosek Zarządu Powiatu, Zarządu Fundacji lub Rady Programowej.
2. Środki majątkowe pozostałe po likwidacji Fundacji, zostają przekazane na mienie Powiatu Złotoryjskiego z przeznaczeniem na cele zbieżne z działalnością statutową Fundacji

§ 22

Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego uchwalenia na wniosek Zarządu Fundacji.

§ 23

Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 24

Traci moc statut Fundacji Rozwoju Powiatu Złotoryjskiego stanowiący załącznik do uchwały Rady Powiatu Złotoryjskiego Nr XV/75/2003 z dnia 24.10.2003 r. w sprawie ustanowienia Fundacji Rozwoju Powiatu Złotoryjskiego.

§ 25

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący
Rady Powiatu*

Jan Kotyła